



رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

خطة الاستعداد والاحلاء في حاله مواجهة الطوارئ المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

اعداد

وحدة الصحة والسلامة المهنية

العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦

رسالة المعهد

يعد المعهد الذي إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومقدمة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقيا وثقافياً

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

المحتوى

رقم الصفحة	المحتوى
٣	المقدمة
٤	تشكيل لجان الطواري
٦	الهدف العام
٧	تعريف المصطلحات
٧	اجراءات خطة الاخلاء
٨	مهام لجان الطواري
٩	مهام أعضاء لجان الطواري
١١	فريق ادارة الازمات
١٢	واجبات اعضاء هيئة التدريس والمعيدين والموظفين
١٢	واجبات رؤساء الاقسام والوحدات بكافة الادارات
١٣	واجبات مسنول نقطة التجمع
١٣	واجبات فرق مكافحة الحرائق في المباني
١٣	الوسائل والمعدات المطلوب توافرها بمباني المعهد
١٤	التجارب والاختبارات لحظة الاخلاء
١٤	تقييم نتائج تجارب الاخلاء
١٤	خطة مرحلة ما بعد انتهاء الطواري
١٥	الوصف العام للمعهد
٢٣	كيفية التصرف في بعض أنواع الازمات
٢٦	الاسعافات الاولية
٣٠	الحروق

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

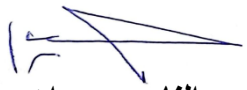
المقدمة

في إطار التزام المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالطود بتطبيق معايير الجودة الشاملة، وترسيخ مفاهيم السلامة والصحة المهنية وفق الأسس العلمية والهندسية، تأتي خطة الإخلاء كأحد المكونات الأساسية لمنظومة إدارة الأزمات والطوارئ داخل المعهد. وتعكس هذه الخطة منهجاً علمياً منظماً يعتمد على التحليل المسبق للمخاطر، والتخطيط الاستباقي، وتحديد السيناريوهات المحتملة للتعامل مع مختلف حالات الطوارئ.

وتهدف الخطة إلى وضع إطار إجرائي واضح ومتكامل يحدد آليات الإخلاء الآمن والسريع، مع توزيع دقيق للأدوار والمسؤوليات على جميع المستويات الإدارية والأكاديمية، بما يضمن تحقيق أعلى درجات الكفاءة في الاستجابة وتقليل المخاطر المحتملة على الأرواح والممتلكات.

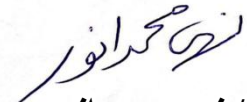
كما تستند الخطة إلى مبادئ الهندسة الوقائية وإدارة المخاطر، من خلال تبني نظم إنذار مبكر، وتحديد مسارات إخلاء آمنة، وتنفيذ برامج تدريبية دورية ومحاكاة عملية لرفع مستوى الجاهزية. وبذلك تسهم الخطة في تعزيز ثقافة السلامة داخل المعهد، ودعم قدرته المؤسسية على التعامل الفعال مع الأزمات وفق أفضل الممارسات والمعايير المعتمدة.

عميد المعهد

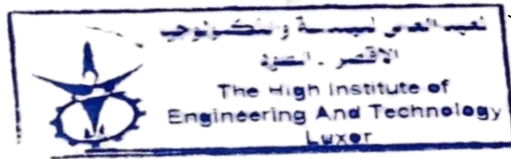


د/ عبدالناصر عمران

مدير وحدة الصحة والسلامة المهنية



د/ نهي محمد انور



رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

تشكيل لجنة الطوارئ

م	الاسم	الوظيفة	الصفه	رقم المحمول
١	أ.د/عبد الناصر عمران	عميد المعهد	رئيس اللجنة	01005405357
٢	د/ نهى محمد انور	وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	نائب رئيس اللجنة	01063012123
٣	أ/ عطا سيد توفيق	أمين عام المعهد	مدير ادارة اللجنة	01001811595
٤	أ/ صابرين سيد احمد	مسئول السلامة والصحة المهنية	عضو	01141414787
٥	أ/ الضوي بكر عمر	مسؤل الخدمات والصيانة	عضو	01021953671
٦	أ/ عبد المنعم صبري	مسؤل العلاقات العامة	عضو	01000111212
٧	أ/ياسمين بغدادي	مدير الوحدة الطبية	عضو	01080921497

أرقام تهمك

الجهة	التليفون
المطافي	١٨٠
الاسعاف	١٢٣
شرطة النجدة	١٢٢
امن المعهد	٠١٠٣٠٠٧٢٨٨٧

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمضة وتنمية المجتمع

خطة الاستعداد والإخلاء في حالة مواجهة الطوارئ بالمعهد

إن مواجهة الأزمات والحالات الطارئة سواء بالاستعداد لها أو توقعها أو التعامل معها إذا ما حدثت يضع على كاهل إدارة المعهد بالتعاون مع وحدة الأزمات والكوارث العبء الأكبر في هذا المجال لضمان توفير الحماية الشاملة للأفراد والمنشأة، لذلك كان لزاماً إعداد خطة شاملة لمواجهة الكارثة والحالات الطارئة التي قد يتعرض لها المعهد لا سمح الله ، تتضمن كيفية إخلاء المباني من شاغليها في الحالات الطارئة واتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتأمين سلامتهم وكافة الطمأنينة والاستقرار والأمن لهم وتعتمد متطلبات نجاح خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة بشكل أساسي على فريق إدارة السلامة بالمعهد ومدى تدريبهم على كيفية اكتشاف إشارات الإنذار بالأزمة واتخاذ الإجراءات الوقائية والمواجهة الفعلية واحتواء الضرر. كما تعتمد الخطة على الوسائل والمعدات المتوفرة بالمعهد، وحدة إدارة الأزمات والكوارث، ودليل التعليمات التي تنظم أسلوب تنفيذ الخطة عند وقوع أي طارئ. فبمجرد وقوع كارثة يتم إنشاء مركز إدارة الطوارئ تحت إشراف إدارة المعهد، وسيقوم رؤساء ومشرفي فرق العمل بالإعداد والإشراف على برنامج الإخلاء والإسعاف في نقاط الإشراف بالمواقع المحددة لحين وصول الفرق المتخصصة بالطوارئ والإطفاء والكوادر الطبية لمباشرة مهامها حسب المسؤوليات المحددة مسبقاً. ومن الضروري أن تمتاز خطة الإخلاء بما يلي :

- ان تكون الخطة بسيطة التعبير والاستذكار.
- سهولة الإتياع والتنفيذ.
- سرعة التوزيع والتطبيق.
- مجدية وقابلة للتحقيق والإثبات.
- مرنة في المراجعة والتحديث.

الهدف من الخطة :

وضع خطة عملية ومبسطة يمكن البدء في تنفيذها واستخدامها تلقائياً متى ما أعلن عميد المعهد أو من ينوبه عن وقوع حالة طارئة - لا سمح الله - بالمعهد ، تتضمن التعليمات التي تضبط تحركات ومسؤوليات كل الفرق المشاركة بهدف :

- حماية الأرواح وتقليل الإصابات والخسائر.
- تنظيم عملية الإخلاء بصورة آمنة وسريعة.
- رفع درجة الوعي لدى منسوبي المعهد بإجراءات الطوارئ.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات بدقة.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

- ضمان الجاهزية للتعامل مع الأزمات المختلفة.

تعريف المصطلحات

الأزمة: تهديداً خطراً متوقعاً أو غير متوقع لأهداف وقيم ومعتقدات وممتلكات الأفراد والمنظمات والدول والتي تحد من عملية إتخاذ القرار. وقد تؤدي إلى كارثة إن لم يجر حلها بصورة سريعة.

الكارثة: هي عبارة عن طارئ رئيسي مثل:

- حوادث الحريق الكبيرة.
- وقوع تلف إنشائي كبير للمرافق أو المباني والانهيارات بحيث هناك حاجة لإخلاء المكان.
- الانفجارات والاحتراق الناشئ بسبب المواد والغازات والجوامد القابلة للاشتعال.
- حوادث المواد الخطرة (مثل : المواد الكيميائية والإشعاعية وغيرها).
- حوادث تسمم الطعام الجماعي.
- الظروف الطبيعية الصعبة (مثل : الزلازل والسيول والأعاصير).

المشكلة: هي حالة من التوتر وعدم الرضا، الناجمين عن بعض الصعوبات، التي تعوق تحقيق الأهداف. وتنضح معالم المشكلة في حالة عدم تحقيق النتائج المطلوبة؛ ولذلك، تكون هي السبب الأساسي لحدوث حالة غير مرغوب فيها؛ بل تصبح تمهيداً لأزمة إذا اتخذت مساراً معقداً، يصعب من خلاله توقع النتائج بدقة.

الخطر: هو حدث مفاجئ نتيجة ظروف العمل المحيطة قد يحدث ضرراً أو إصابة للفرد بسبب تصرف من الفرد نفسه، أو بسبب آلة، أو نتيجة الأعمال التي يقوم بها، أو ينشأ عن أعمال التشييد والبناء والحفر والانهيار والسقوط.

الحادث: الحادث هو حالة فجائية غير متوقعة تحدث بصورة سريعة وتنتهي هذه الحالة فور انقضاء الحادث، بمعنى أنها لا تتسم بالاستمرارية.

فريق إسعافات الكوارث: هو فريق لتقديم الإسعافات الأولية وإسعاف الأشخاص المصابين.

سلسلة الإشعارات: نظام الاتصال وإشعار الأشخاص المدرجين ضمن الهيكل التنظيمي للخطة.

الإنذار: هو الإعلام عن قرب حدوث خطر، أو وقوعه فعلاً، بإرسال نغمات معينة ذات صوت حاد تكون مسموعة في مساحة أو مسافة معينة. ومن أبرز وسائل الإنذار صفارات الإنذار.

الإخلاء: هو نقل أو إبعاد الأشخاص أو الممتلكات من منطقة الخطر، أو المنطقة المعرضة للخطر، إلى نقطة التجمع التي تكون أماكن آمنة وبعيدة عن الخطر.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

أمر الإخلاء: يصدر أمر إخلاء مبنى أو أكثر من مباني المعهد من العميد أو من ينوبه.

فريق الإخلاء: فريق مختص يقوم بمسح كامل لمنطقة الكوارث والمساعدة في إنقاذ المصابين وتوجيه المنسويين لإخلاء المباني والمرافق.

مخارج الطوارئ (مسالك الهروب): هي جميع الطرق (الممرات - الأبواب - السلالم) الممتدة من مكان وجود الأشخاص داخل المبنى إلى خارجه والتي تكون محمية من أخطار مثل النار والدخان.

نقاط التجمع: هي المناطق التي ينشئ فيها مناطق التجمع والإسعافات الأولية.

منطقة الرعاية المركزية: هي منطقة يتم تخصيصها في موقع مركزي وتكون آمنة ومغلقة بالقرب من المناطق التي يتوقع وقوع الكوارث فيها، وذلك بحسب اعتماد الجهة المسؤولة عن الطوارئ.

إجراءات خطة الإخلاء

إن إخلاء الطلاب والمنسويين والعاملين هو أهم ما يجب القيام به وقت الطوارئ وإن كافة الجهود يجب أن تنصب لتحقيق ذلك في أسرع وقت وبأسلوب منظم، كما هو موضح فيما يلي:

أولاً: عناصر إعداد وتنفيذ خطط الإخلاء ومواجهة الطوارئ

- **الإخلاء:** إن متطلبات نجاح خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة تعتمد بشكل أساسي على فريق إدارة الأزمة ومدى تدريبه على كيفية اكتشاف إشارات الإنذار بالأزمة واتخاذ الإجراءات الوقائية والمواجهة الفعلية واحتواء الضرر وتعتمد أيضاً على الوسائل والمعدات المتوفرة ودليل التعليمات التي تنظم أسلوب تنفيذ الخطة.
- **الإدارة:** هي فريق العمل المختص بإعداد الخطط وأعمال التنسيق وإدارة وتوجيه الفرق الميدانية المشاركة في أعمال الطوارئ بالتنسيق مع الجهات المعنية، وإعطاء أمر الإخلاء الجزئي أو الكلي بناءً على التوجيه الصادر من عميد المعهد/ أو من ينوبه.
- **الكوادر البشرية:** فرق عمل من تخصصات مختلفة وجهات مختلفة لمباشرة المهام المنوطة بها.
- **الآليات والمعدات:** كافة المعدات والأجهزة لدى المعهد التي تساهم في أعمال الإنقاذ.

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

ثانياً: معلومات عن الحالة الطارئة

يقوم منسق الطوارئ بالمعهد بسرعة تقدير الكارثة والإبلاغ عنها لعمليات إدارة الأمن والسلامة.

ثالثاً: القرار الإداري

يصدر عميد المعهد/ أو من ينوبه بتحريك الخطة كلياً أو جزئياً بناءً على تقديره.

عند البدء بوضع خطة الطوارئ يجب تحديد الواجبات والمهام وتحديد الأهداف ومجالات خطة الطوارئ لجميع المشاركين من أعضاء هيئة التدريس والمعنيين والموظفين من غير فريق إدارة الأزمات مع الأخذ بعين الاعتبار الاعتماد على من لهم دراية بإدارة الكوارث واضطلاع بالمسؤوليات المختلفة وفيما يلي تشكيل لجنة الطوارئ ومهام المشاركين في تنفيذ خطة الإخلاء والطوارئ.

تشكيل لجنة الطوارئ داخل المعهد

يتكون فريق لجنة الطوارئ من الآتي:

1. رئيس اللجنة (عميد المعهد)
2. نائب رئيس اللجنة (وكيل المعهد لشئون البيئة وخدمة المجتمع)
3. مدير إدارة اللجنة (أمين المعهد)
4. مسئول السلامة
5. مسئول العلاقات العامة
6. مسئول الأمن
7. مسئول الخدمات والصيانة
8. مدير الوحدة الطبية

مهام لجنة الطوارئ:

1. إعداد خطة للطوارئ خاصة بالمعهد ويتم تحديثها سنوياً أو عند الحاجة.
2. إعداد وتطبيق برامج التوعية والتدريب علي التعامل مع الطوارئ، والقيام بعمليات التجمع والإخلاء لجميع المتواجدين بالمعهد وقت الحاجة.
3. توثيق كافة ما يخص الطوارئ في المعهد من خطط وإجراءات وفرصيات وتجارب عرضية وحوادث سابقة وغيرها.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

٤. التأكد من جاهزية المعهد ومخارج الطوارئ وأنظمة الإطفاء لمواجهة الطوارئ والقيام بكافة الاستعدادات المصاحبة لذلك.
٥. تنسيق مدير إدارة الطوارئ مع اللجنة الدائمة للطوارئ بالمعهد للتواصل مع إدارة السلامة والصحة المهنية باستمرار.

مهام أعضاء لجنة الطوارئ

مهام عميد المعهد:

١. تشكيل لجنة الطوارئ في المعهد.
٢. التأكد من تنفيذ كافة مهام لجنة الطوارئ في المعهد علي الوجه الأكمل وفي الوقت المناسب .
٣. والإشراف على تأمين متطلبات واحتياجات كل ما يخص الطوارئ (قبل ، وأثناء، وبعد) الكارثة وإدارتها بفعالية.
٤. التواجد في الوقت المناسب وقت الحدث.

مهام وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة

١. الإنابة عن عميد المعهد في المهام الموكلة إليه في حالة عدم تواجده وقت الحدث.
٢. تشكيل الفرق الميدانية للطوارئ في المعهد مثل (فريق الإخلاء والإغاثة والمتطوعين)
٣. مراجعة التقارير الخاصة بالطوارئ في المعهد
٤. اقتراح أي تطوير أو تحسين علي خطة الطوارئ في المعهد.

مهام أمين الكلية:

١. التأكد من توافر قاعدة بيانات لكافة أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب في المعهد ووسائل الاتصال بهم، وإتخاذ كافة الإحتياجات اللازمة لضمان سلامتهم.
٢. إعداد جميع الخطابات والتقارير الإدارية التي تخص الطوارئ (أزمة، كارثة، خطر).
٣. رفع احتياجات الطوارئ والكوارث لعميد المعهد.
٤. التأكد من جاهزية مخارج الطوارئ وأنظمة الإطفاء، وشبكة الإنذار، وجرس الإنذار.
٥. المساعدة في تنظيم الفرضيات.
٦. الاحتفاظ بمعلومات عن منسوبي المعهد من ذوي الإحتياجات الخاصة أو من ذوي الحالات الصحية المزمنة.
٧. تسجيل جميع أرقام الطوارئ والتأكد من تعميمها على منسوبي المعهد.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمضة وتنمية المجتمع

٨. تسجيل جميع أنشطة المعهد التي تقام خارجها.
٩. توفير قاعدة بيانات لجميع منسوبي المعهد، وأماكن تواجدهم، وطرق الاتصال المختلفة بهم وبذويهم على أن يكون من بينها (البريد الإلكتروني).
١٠. إيقاف العمل فوراً، والتنسيق مع رئيس اللجنة في حالة سرعة أو تفاقم الخطر.
١١. التوجه إلى نقاط تجمع المعهد من خلال (مسالك الهروب ومخارج الطوارئ).
١٢. حصر الخسائر وإعداد التقارير الخاصة بها.
١٣. المساعدة في كتابة التقارير وإعادة الأوضاع إلى حالتها الطبيعية.

مهام مسئول السلامة

١. وضع نظام متكامل للسلامة في المعهد، ويشمل ذلك (المباني، والمعامل، والورش، والمستودعات، والأجهزة، والمعدات، واللوحات الإرشادية الخاصة بتعليمات السلامة ونقاط التجمع ومخارج الطوارئ والقيام بالتفتيش الدوري عليها.
٢. توفير المخططات والخرائط والبيانات والمعلومات الخاصة بنظام السلامة (أعدادها/كمياتها، ومواصفاتها، وطريقة عملها/تشغيلها، وصيانتها) وتحديد المسؤوليات، وتطبيقها، ومتابعتها، وتحديثها باستمرار.
٣. حصر جميع إحتياجات المعهد من مواد وأدوات وأجهزة ومعدات للسلامة، وتوفير البيانات والمعلومات بشأنها ومراجعتها وتحديثها باستمرار.
٤. التأكد من توفير كافة الإحتياجات اللازمة للتعامل الآمن مع كل محتويات المعهد وتوثيقها ومراجعتها وتحديثها باستمرار.
٥. إعداد برامج للتوعية والتدريب في المعهد، على أن يشمل البرنامج تدريبات فرضية في صور تمارين علي حوادث وهمية، ودورات تدريبية، ودروس مستفادة من حوادث سابقة، ونشاطات لمنع ومكافحة الحريق ٠٠٠ وغيرها.
٦. المساعدة في تنفيذ خطة الإخلاء والتجمع الخاصة بالمعهد.
٧. حصر الأضرار التي تخص السلامة بالمعهد، والعمل على العودة للوضع الطبيعي في أسرع وقت ممكن.
٨. إعداد التقارير والمحاضر والسجلات الخاصة بالسلامة والطوارئ.
٩. التواجد في الموقع المناسب وقت الحدث.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

مهام مسئول العلاقات العامة

١. التنسيق الجيد مع إدارة المعهد والجهات المختلفة ذات الصلة.
٢. نشر الوعي وثقافة السلامة بين منسوبي المعهد.
٣. الاتصال بالجهات المختلفة داخل وخارج المعهد والتنسيق بينها.
٤. ومراقبة ردود الأفعال المختلفة التي تصدر سواء عن جمهور المعهد الداخلي والخارجي.
٥. دعم التماسك الداخلي لمنسوبي المعهد.

مهام مسئول أمن الكلية

١. تأمين المبنى وحفظ النظام.
٢. منع دخول أي أفراد غير المختصين داخل المبنى.
٣. منع خروج أحد من البوابة الرئيسية لمباني المعهد إلى أن تنتهي عمليات الإخلاء والسيطرة على الأزمة وإنهاء الحالة الطارئة.
٤. انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني وإرشادهم لموقع الحادث.

مهام مسئول الخدمات والصيانه

١. المساهمة في تأمين المبنى وحفظ النظام.
٢. التأكد من أن جميع أنظمة السلامة تعمل بصورة مرضية.
٣. تقديم المساعدة والمشورة الفنية لمسؤول السلامة وفرق خدمات الطوارئ.
٤. مراقبة لوحات إنذار الحريق.

فريق إدارة الأزمات

لتنفيذ خطط الطوارئ لا بد من وجود لجان وفرق لإدارة الأزمة ومجابهة الكوارث في كل مبنى، وهذه اللجان متعددة المهام، أهمها: تفقد أماكن الضعف والخطر، ومستلزمات الطوارئ، وتسهيل عملية الإخلاء، وحتى تقوم هذه اللجان بعملها على أكمل وجه يجب تشكيلها وإعدادها قبل الحدث، ووضع آلية للتنسيق بين هذه اللجان، حيث يتم تشكيل فريق إدارة الأزمة من شاغلي كل مبنى وتكليف أعضائه بالواجبات التالية:

- إدارة عملية الإخلاء وإرشاد شاغلي المبنى إلى طريق مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع.
- نقل الوثائق والأشياء ذات القيمة.

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

- تقديم الإسعافات الأولية ورفع الروح المعنوية لشاغلي المبنى وبخاصة الطلاب.
- مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والإنقاذ والصحة.
- التأكد من أن جميع شاغلي المبنى على دراية تامة بمسالك الهروب وأن تكون لديهم الألفة على استخدامها من خلال التدريب عليها.
- التأكد من أن جميع الأبواب المركبة على مخارج الطوارئ والممرات المؤدية إليها مفتوحة طيلة فترات العمل الرسمي وأن تكون سهلة الفتح للخارج (اتجاه اندفاع الأشخاص).
- التأكد من خلو كافة مسالك الهروب من العوائق وأن تكون واضحة تماماً لشاغلي المبنى ومثبت عليها اللوحات الإرشادية الدالة عليها.

واجبات أعضاء هيئة التدريس والمعيرين والموظفين من غير فريق إدارة الأزمات:

- التحلي بالهدوء وعدم الارتباك.
- إيقاف العمل فوراً.
- قطع التيار الكهربائي عن المكان.
- عدم استخدام المصاعد الكهربائية (في حالة وجود مصاعد).
- التوجه إلى نقاط التجمع من خلال مسالك الهروب ومخارج الطوارئ.
- التنبيه على الطلاب بعدم الركض أو تجاوز زملائهم حتى لا تقع إصابات بينهم.

واجبات رؤساء الأقسام والوحدات بكافة الإدارات

- التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الإخلاء.
- التأكد من فصل التيار الكهربائي.
- الإشراف على عمليات الإخلاء.
- التأكد من عمليات الاتصال بالجهات المختصة عن طريق إدارة المعهد (الدفاع المدني - المستشفى).
- التأكد من وصول الفرق المتخصصة لإدارة الدفاع المدني والحريق.
- التوجه إلى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع الطلاب والعاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى.

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

واجبات مسئول نقطة التجمع

- مسئول مسؤولية كاملة عن نقطة التجمع.
- التنسيق مع مراقب المباني فور وصولهم لنقطة التجمع للتأكد من أن المباني إختصاصهم قد أخلت.
- عدم السماح لأي شخص بمغادرة نقطة التجمع تحت أي ملابس إلا بعد صدور تصريح بذلك.
- إخطار عميد المعهد أو من ينوبه بتطورات عملية الإخلاء، ووصول جميع مراقبي المباني إلى نقطة التجمع وتام الإخلاء.
- إبلاغ مسئولة السلامة عن أي حالة غير عادية قد تحدث في نقطة التجمع.
- عقب الإعلان عن تمام إنتهاء الحادث، يقوم بالتنسيق مع مراقبي المباني لمتابعة عودة من تم إخلاؤهم إلى مواقعهم.

واجبات فرق مكافحة الحرائق في المباني

- تحديد مكان الحرائق من خلال ملاحظة اللوحة التوضيحية لنظام إنذار الحريق.
- القيام بمكافحة الحريق بوسائل الإطفاء المتوفرة بالمبنى (مطفآت الماء ذات اللون الأحمر – مطفآت ثاني أكسيد الكربون ذات اللون الأسود).
- إبلاغ إدارة المطافئ فوراً على رقم (الطوارئ).
- التأكد من غلق النوافذ والأبواب وذلك لمنع انتشار الحريق بباقي مكونات المبنى.
- التعاون مع الفرق المتخصصة التابعة لإدارة الدفاع المدني والحريق بإرشادهم إلى موقع الحريق ونوعه وأجهزة ووسائل الإطفاء المتوفرة.

الوسائل والمعدات المطلوب توافرها بمباني المعهد

- إن توفير الوسائل والمعدات اللازمة لمواجهة الكوارث والأزمات (نقطة التجمع - لوحات إرشادية - أجهزة إطفاء وإنذار - إسعافات أولية) تلعب دور كبير بصورة مباشرة في الحد من الخسائر الناجمة عن الأزمة لذلك كان من الضروري التأكد من توافر البنود التالية:
- تحديد نقاط التجمع الخاصة بكل مبنى.
- التأكد من توافر أجهزة مكافحة الأولية لجميع أنواع الحرائق وأن تكون صالحة للاستخدام الفوري.
- التأكد من توافر الأدوية والمهمات والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعافات الأولية.

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

- التأكد من توافر مخارج وأبواب الطوارئ الكافية وكافة اللوحات الإرشادية التي تسهل عمليات الإخلاء وتدل شاغلي المبنى على مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع.

التجارب والإختبارات لحظة الإخلاء

إعداد سيناريو للأزمة والبدء في إجراء مناورات وسيناريوهات وهمية على كوارث للتأكد من جاهزية وآلية التنسيق والاتصال بين الجهات ذات العلاقة ومراقبة ردة الفعل للفرق المشكلة لإدارة الأزمة وسلوك وتصرفات شاغلي المبنى.

تقييم نتائج تجارب خطة الإخلاء

تحليل وتقييم مستوى أداء فريق إدارة الأزمة والأخطاء التي وقعت للوقوف على أوجه القصور بها والاستفادة مما قد يظهر من مشكلات لوضع الحلول العاجلة لها لتلافيها مستقبلاً وإعداد تقارير بتلك النتائج ورفعها إلى وحدة الأزمات والكوارث بالمعهد.

خطة مرحلة ما بعد إنتهاء الطارئ

أهداف الخطة:

1. إعلان انتهاء الكارثة والعودة إلى الحالة الطبيعية.
2. تقييم طريق التعامل مع الكارثة بإعداد التقارير اللازمة.
3. تبني المقترحات والتوصيات المستقبلية.

مهام فريق قيادة لجنة الطوارئ:

1. إصدار الإعلان عن إنتهاء الطارئ عن طريق مركز المعلومات.
2. تكليف لجنة بمهام تقييم الإجراءات خلال مرحلة أثناء وقوع الطارئ وإعداد التقارير اللازمة.
3. تكليف لجنة بدراسة التقارير ووضع التوصيات والمقترحات لمواجهة الطوارئ المستقبلية.

المهام الفنية لفريق الإخلاء والطوارئ

1. حصر الخسائر في الأفراد والمنشآت.
2. إعادة تهيئة المباني والمواقع إلى وضعها الطبيعي لاستخدامها للوظائف الأساسية.



رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

الوصف العام للمعهد

نوضح فيما يلي جميع المعلومات عن المعهد مثل نوعية المبنى وعدد الادوار وكذلك المخارج الرئيسية للمبنى ومخارج الطوارئ وتجهيزات السلامة المتوفرة وعدد العاملين وأماكن تواجدهم مع توضيح المواقع التي سوف تنفذ بها الخطة وإرفاق خرائط إرشادية للمبنى يوضح بها مخارج الطوارئ ومنطقة الفرز الطبي وكذلك نقطة التجمع.

رسالة المعهد

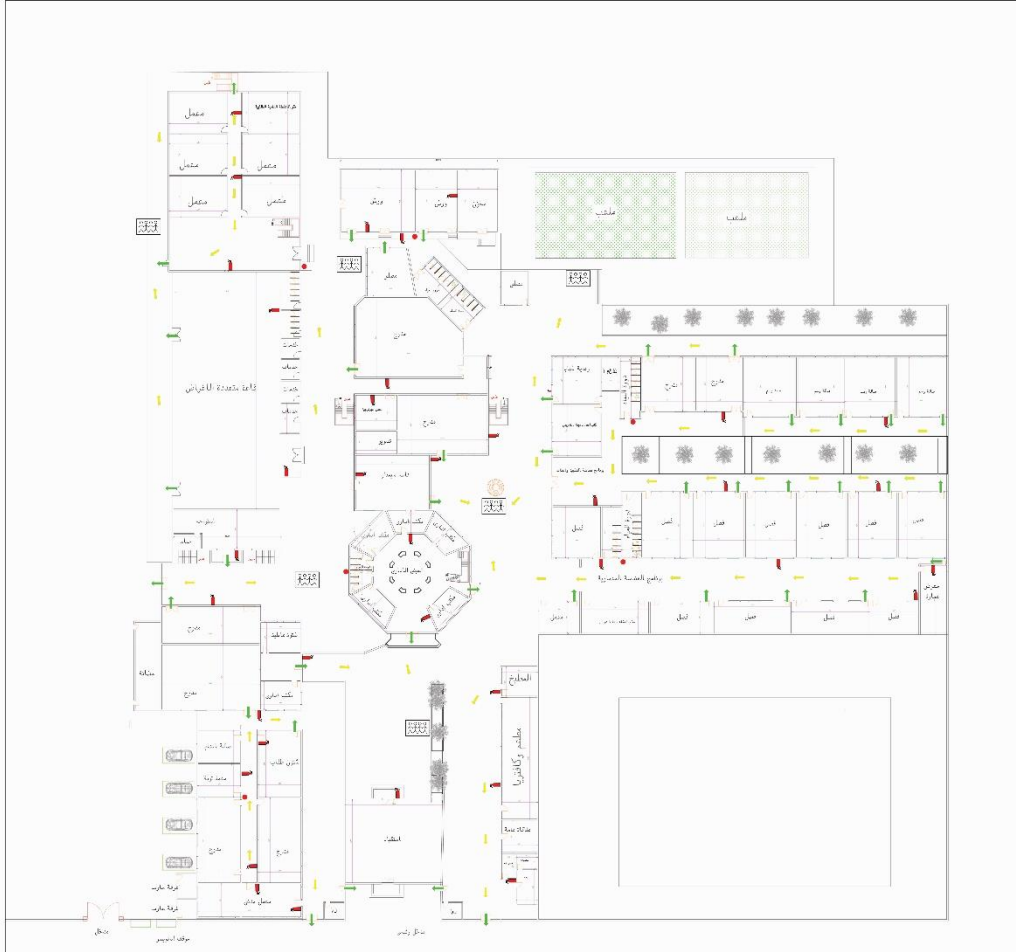
يسدئ المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومبدعة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقيا ووطنياً

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود



في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاورة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه، ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

تليفونات هامة

المطافئ: ١٨٠
الإسعاف: ١٢٣
شرطة النجدة: ١٢٢

مفتاح الخريطة

صناديق الحريق
وحدات الإطفاء
اتجاه الحركة عند الطوارئ
اتجاه الخروج عند الطوارئ
نقطة التجمع
سلم الطوارئ
طرس

phone : 095-2408462

Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٢٤٠٨٤٦٢ - ٩٥

البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

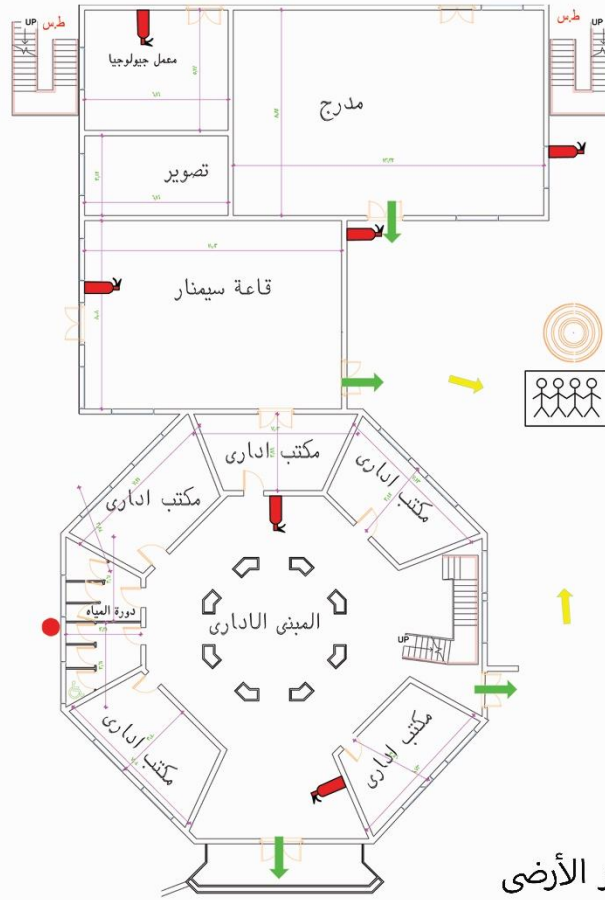
يعد المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية وممثلة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً ووطنياً

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع



المسقط الأفقي لمبنى الإداري ملحق بمدرج وقاعة سيمينار



الدور الأرضي

في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاصرة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه، ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

تليفونات هامة

المطافئ: ١٨٠
الإسعاف: ١٢٣
شرطة النجدة: ١٢٢

مفتاح الخريطة

• صناديق الحريق
• وحدات الإطفاء
• اتجاه الحركة عند الطوارئ
• اتجاه الخروج عند الطوارئ
• نقطة التجمع
• سلم الطوارئ
• طرس

phone : 095-2408462

Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٢٤٠٨٤٦٢-٩٥

البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

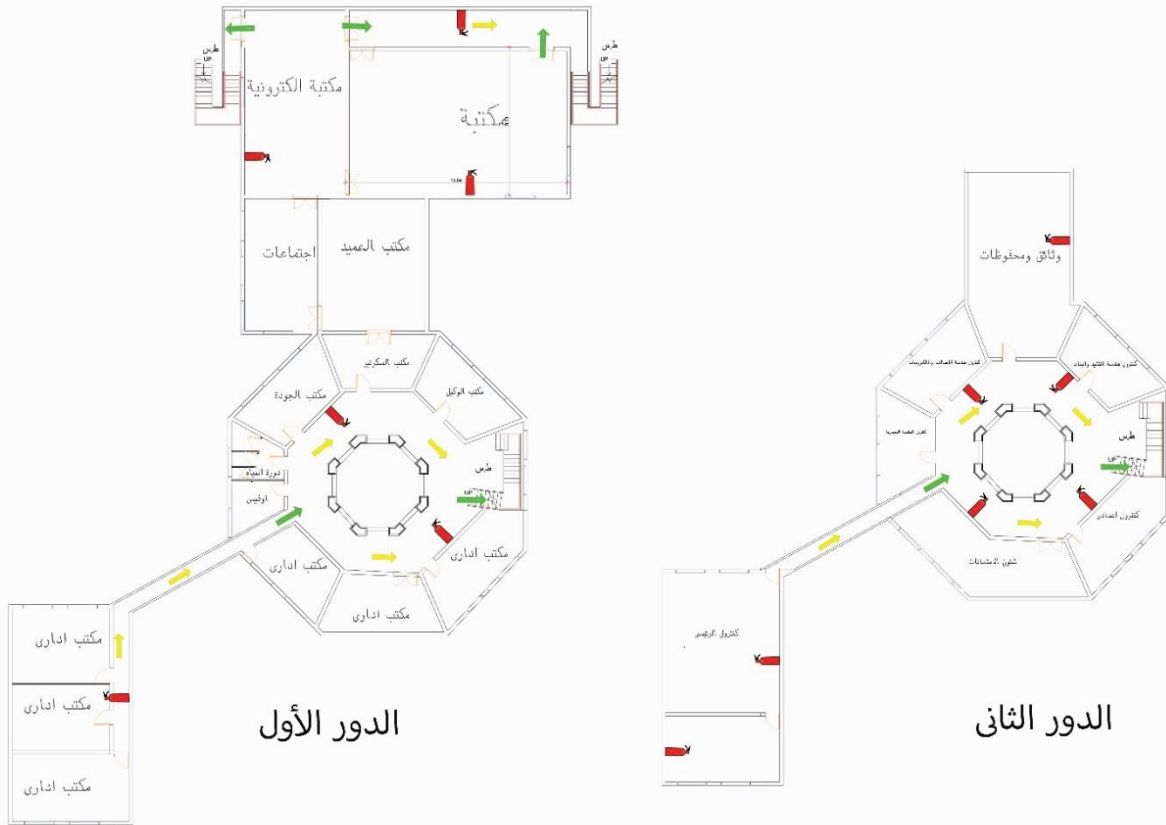
يسعى المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومبدعة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً ووطنياً

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع



المسقط الأفقي لمبنى الإداري الدور الأول والثاني



في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

تليفونات هامة

مفتاح الخريطة

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاصرة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه، ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

المطافئ: ١٨٠

الإسعاف: ١٢٣

شرطة النجدة: ١٢٢

صناديق الحريق
وحدات الإطفاء
اتجاه الحركة عند الطوارئ
اتجاه الخروج عند الطوارئ
نقطة التجمع
سلم الطوارئ
ط.س

phone : 095-2408462

Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٠٩٥-٢٤٠٨٤٦٢

البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

يعد المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومعدنة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً ومهائياً

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع



المسقط الأفقي لبرنامجي الهندسة المعمارية وهندسة التشيد والبناء



في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاورة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه. ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

تليفونات هامة

المطافئ: ١٨٠
الإسعاف: ١٢٣
شرطة النجدة: ١٢٢

مفتاح الخريطة

● صناديق الحريق
● وحدات الإطفاء
→ اتجاه الحركة عند الطوارئ
← اتجاه الخروج عند الطوارئ
□ نقطة التجمع
ط.س سلم الطوارئ

phone : 095-2408462

Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٢٤٠٨٤٦٢-٩٥

البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

يعد المعهد الذي إعداد خرج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومجهزة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً ومهنية

رؤية المعهد

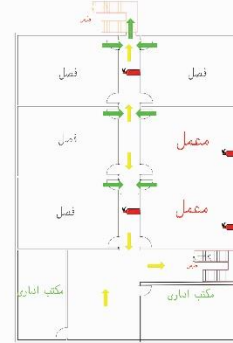
يسعى المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع



المسقط الأفقي لمبنى برنامج هندسة الاتصالات و الإلكترونيات



الدور الأرضي



الدور الأول

في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

تليفونات هامة

مفتاح الخريطة

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاصرة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه. ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

المطابق: ١٨٠

الإسعاف: ١٢٣

شرطة النجدة: ١٢٢

صناديق الحريق
وحدات الإطفاء
اتجاه الحركة عند الطوارئ
اتجاه الخروج عند الطوارئ
نقطة التجمع
سلم الطوارئ



phone : 095-2408462

Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٢٤٠٨٤٦٢-٩٥

البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

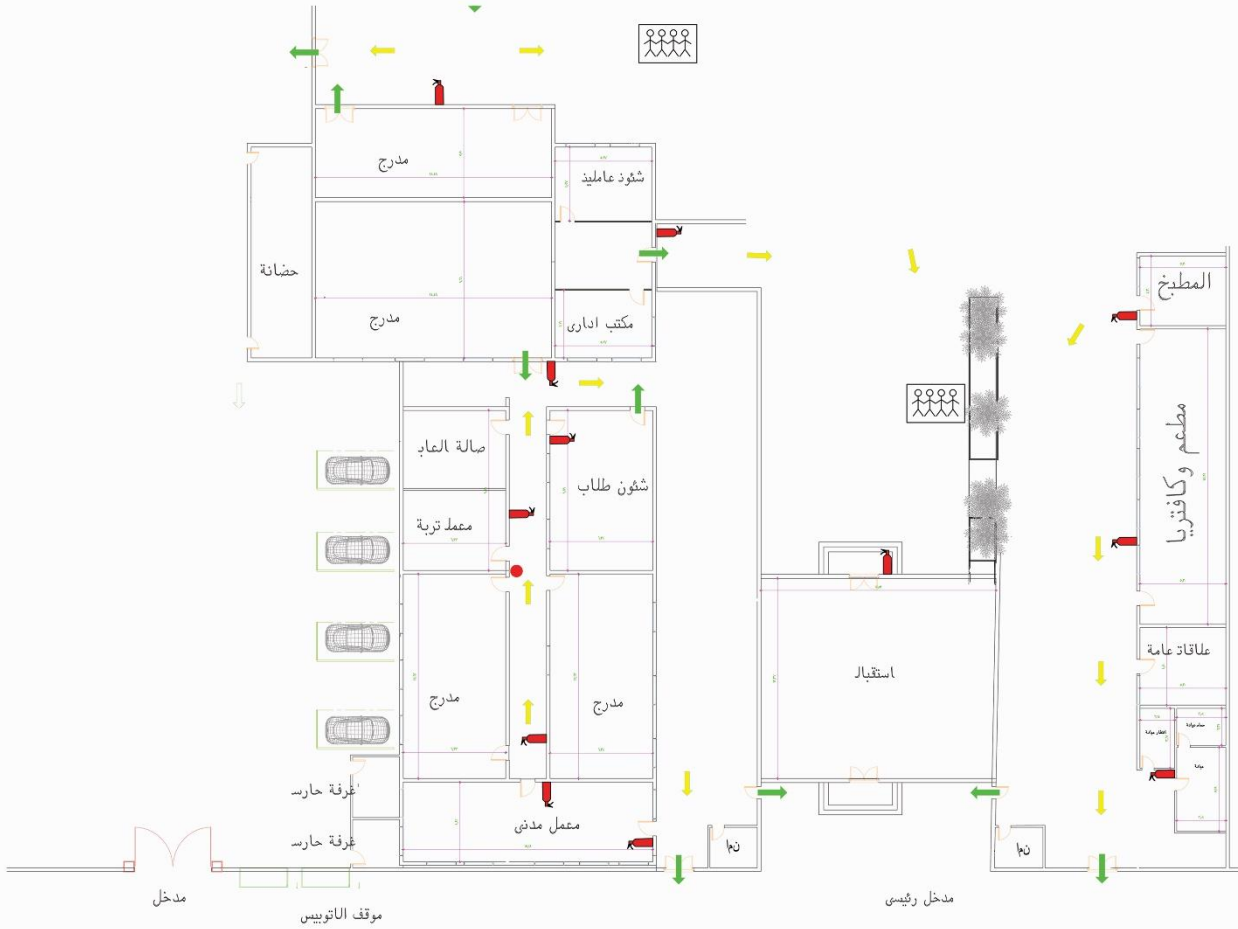
يسعى المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومجهزة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً وديناً

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع



المسقط الأفقي لمبنى المدرجات و الخدمات



في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

تليفونات هامة

مفتاح الخريطة

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاصرة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه. ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

المطافئ: ١٨٠

الإسعاف: ١٢٣

شرطة النجدة: ١٢٢

صناديق الحريق
وحدات الإطفاء
اتجاه الحركة عند الطوارئ
اتجاه الخروج عند الطوارئ
نقطة التجمع
سلم الطوارئ
ط.س

phone : 095-2408462
Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٠٩٥-٢٤٠٨٤٦٢
البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

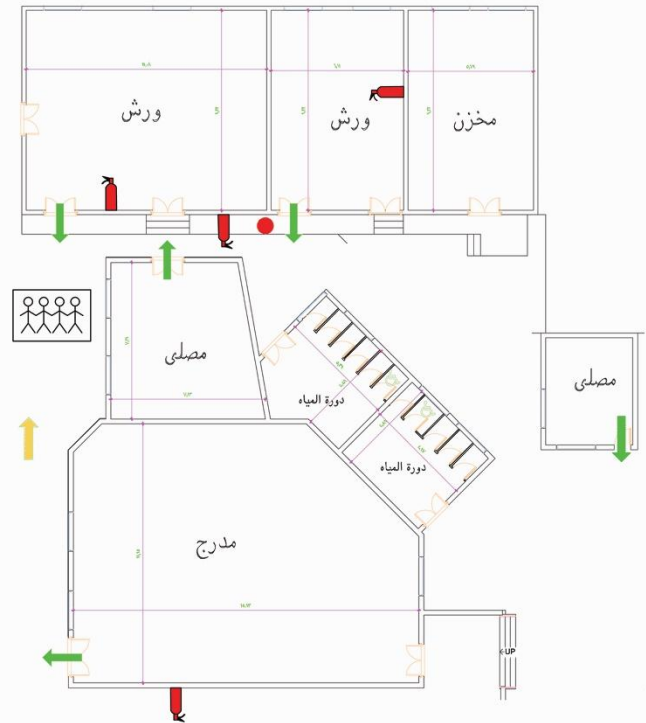
يسعى المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومبدعة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً وديناً

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع



مسقط الأفقى لمبنى الورش والمسجد



في حالة نشوب حريق، يرجى اتباع الخطوات التالية

- العمل على إطفاء الحريق عند بدء نشوبه باستخدام الطفايات اليدوية.
- مغادرة المبنى على الفور من خلال مخارج الهروب.
- الاتصال بخدمات الطوارئ المناسبة.
- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً لمحاصرة النيران له، فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج ويغلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ الدخان إليه، ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة

تليفونات هامة

المطافئ: ١٨٠
الإسعاف: ١٢٣
شرطة النجدة: ١٢٢

مفتاح الخريطة

• صناديق الحريق
• وحدات الإطفاء
• اتجاه الحركة عند الطوارئ
• اتجاه الخروج عند الطوارئ
• نقطة التجمع
• سلم الطوارئ
• ط.س

phone : 095-2408462

Email : info@luxorhiet.com

الهاتف : ٢٤٠٨٤٦٢-٩٥

البريد الإلكتروني : info@luxorhiet.com

المبنى الإداري - المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالطود - الأقصر

رسالة المعهد

يسعدنا المعهد إلى إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية وممثلة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقياً وديناً

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

كيفية التصرف في بعض أنواع الأزمات

أ- في حالات الزلازل والهزات الأرضية.

- 1- إذا كنت في المدرج أو مكتب فاخرج إذا كانت المسافة لا تزيد عن (٥٠ متر) وإلا فابق في مكانك ولا تحاول اخذ أي شيء من ممتلكاتك الشخصية .
- 2- إذا كنت في المدرج فاحتمى تحت الطولة مباشرة وابتعد عن النافذة أو أستند تحت أو إلى حائط أساسي .
- 3- إذا كنت في فناء المعهد فعليك الابتعاد عن حواف المبنى .
- 4- إذا كنت في السيارة ابق في مكانك حتى يقف السائق وإذا كنت تقود السيارة فبادر إلى الوقوف واستمع إلى المذيع .
- 5- إذا كنت خارج المعهد فابتعد عن المباني العالية وتوجه إلى المناطق الفسيحة.
- 6- حاول ما أمكن قطع الكهرباء والغاز عن المنشأة حتى لا تكون سبباً في حدوث حريق.
- 7- لا تحاول التجول بعد الهزة مباشرة فقد يعقبها هزات أخرى تابعة والأفضل أن تبقى هادئ لفترة بعد الهزة الأولى
- 8- استمع إلى إرشادات الدفاع المدني ونفذها وتعاون معه لسلامتك ولا تجعل الخوف والفرع والهلع يسيطر عليك لكي لا تحدث إرباكا قد يؤدي إلى إصابتك.
- 9- لا تحاول البحث في الأنقاض عن أغراض شخصية فقد يتسبب ذلك في إصابتك نتيجة إنبهيات لاحقة , إن هذه التعليمات هامة جدا وبمبسطة في ذات الوقت وهي تعليمات إحترازية فقط نهدف من خلالها إلى حمايتك وحماية أسرتك ومجتمعنا فلا تقلق.

ب- في حالة تسريب الغاز.

- 1- فصل الغاز من المفتاح الرئيسي لحين إغلاق جميع المحابس الفرعية .
- 2- تشغيل الشفافات في أماكن وضع الغاز .
- 3- خروج الأفراد من المبنى وإخلاءه .
- 4- تحضير طفايات الحريق .
- 5- عدم التدخين أو إشعال أى مصدر للشرار مع وضع استيكرات ممنوع التدخين .
- 6- إصلاح العطب من قبل مختص قبل استخدامه مرة أخرى .
- 7- نوصى بتركيب أجهزة كاشف وإنذار للغاز.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

٨- فرض عقوبة علي من يخالف هذه القواعد.

ت- في حالة الأوبئة

- إحتياجات ما قبل الاوبئة :

- ١- صندوق الإسعافات الأولية بالأدوار والعيادة ، ويشمل الأجهزة المعدات المستعملة أثناء الجائحات جهاز قياس الحرارة، وسماعة طبية، وجهاز الضغط، وخافض لسان، وقفازات، وكمامات، ومنظفات ومطهرات، أدوات تنقيفية "بوسترات ومطويات"، وتشمل إصدارات وزارة التعليم العالي بالتعاون مع وزارة الصحة وهي: نصائح وإرشادات للوقاية من الفيروسات، وملصقات عن كيفية غسل الأيدي والحماية من الآخرين، وملصقات من إصدار وزارة التعليم العالي وتشمل مطوية للطالب والطالبة وإرشادات لأعضاء هيئة التدريس وتعليمات للأسر.
- ٢- تعليمات للأسر التي لديها أطفال أكثر عرضة للإصابة بالفيروسات، وضرورة وجود ممرضة وطبيبة بشكل دائم في عيادة المعهد .
- ٣- تشكيل الفريق: وضع خطة بواسطة فريق الطوارئ بالمعهد في حالة ظهور حالات.
- ٤- اجتماع مع العاملين بالمعهد (أعضاء هيئة التدريس - الموظفون - العمال) لتحديد مهام الفريق وعرض الخطة إذا حدث وباء وكيفية الوقاية .

- إحتياجات أثناء الجائحة:

- ١- تنفيذ خطة الطوارئ وعمل التقارير اللازمة: تتم بمعرفة فريق السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل وعميد المعهد .
- ٢- التدريب على الخطة وتحديد مسؤولي التنفيذ بالتنسيق مع الجهات المعنية (من داخل المعهد وخارجه :
 - أ- من داخل المعهد :
 - عميد المعهد /وكيل رئيساً للفريق .
 - فريق وحدة السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل بالمعهد .
 - منسق الاتصال (عضو هيئة التدريس/ موظف/ رعاية الشباب).
 - ممرضة العيادة بالمعهد.
 - طبيب/طبيبة المعهد .
 - ب- من خارج المعهد :
 - الفريق الصحي بالمنشأة الصحية التابعة لها المعهد .
 - طبيب من احدى المستشفيات التابعة لوزارة الصحة.
 - ممرضة.
 - مراقب صحي .

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

٣- التعامل مع الحالات المصابة بالمعهد

الإجراءات التي تتم في المعهد عند اكتشاف حالة إصابة :

- تقوم الممرضة بعزله في العيادة بالمعهد .
- يتم عرضه على طبيب المعهد لتقييم حالته إذا كانت حالة بسيطة (يتم إعطائه علاج وعودته للمنزل) .(أو حالة بها مضاعفات يتم إحالته للمستشفى) .
- تعليق الدراسة بالمدرج لمدة أسبوعين (ضعف مدة الحضانة) واستمرار الدراسة بباقي المدرجات .
- المضي في اليوم الدراسي دون تعديلات.
- الإجابة على استفسارات وأسئلة أولياء الأمور وإعطائهم الإجابة الصحيحة والتأكيد علي ما تم شرحه قبل الجائحة وخلفية الإجراءات الوقائي
- تطهير المدرج علي أن يقوم فريق الوحدة وإدارة المعهد (عميد + وكلاء +أمين.....) بالتأكد من استمرارية العمال في القيام بأعمال النظافة اليومية والتطهير وتنفيذ كل التعليمات بدقة
- تكليف العمال بتنظيف أماكن الدراسة تحت إشراف أعضاء فريق الوحدة وبمعاونة من أعضاء هيئة التدريس .

- مرحلة ما بعد الجائحة :

إحتياجات يجب أن تتبع حتى في مرحلتي ما قبل وما بعد الجائحة :

- ١- اغسل يديك كثيرا بالماء والصابون.
- ٢- اغسل يديك قبل الأكل والشرب، أو لمس وجهك .
- ٣- غط فمك وأنفك عند السعال أو العطس، ورمي المناديل بعيدا في سلة المهملات المستخدمة، وغسل اليدين
- ٤- الاهتمام بالطلاب وكبار السن من العاملين وأعضاء هيئة التدريس الأكثر عرضة للجائحة .
- ٥- الاهتمام والرعاية الخاصة للطلاب ذو المخاطر العالية أو الأكثر عرضة للأمراض.

رسالة المعهد

يسعدنا المعهد الي إعداد خريج متميز قادر علي المنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا من خلال بيئة تعليمية بحثية صحية ومعدنة مع رعاية طلابية متميزة أخلاقيا ووطنيا

رؤية المعهد

يعمى المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

- ٦- تكوين لجنة اتخاذ القرار السريع والصحيح لعمل الاحتياطات اللازمة في حالة الطوارئ .
- ٧- التركيز على الإجراءات الوقائية وغير العلاجية في هذه المرحلة.
- ٨- توفير مضادات الفيروسات لاستعمالها في الوقت المناسب.
- ٩- التنسيق مع الجهات الإعلامية بخصوص الجائحة والتحضير لها.
- ١٠- الاستعداد التام للفرق ذات الخبرة الطبية للجائحة.
- ١١- الاستمرار في الترصد الوبائي للمرض.
- ١٢- تفعيل الإجراءات الوقائية وتحديث المعلومات عن المرض وتعريفه للعاملين في المجال الصحي.
- ١٣- تقييم مدى انتشار العدوى بين البشر .

الإسعافات الاولية

الإسعافات الاولية هي الإجراءات التي يقدمها الفرد متخصص أو غير متخصص لإنسان في حالة خطر بسبب مرض مفاجئ أو حادث بهدف المحافظة على حياة المصاب ومنع المضاعفات لحين نقله إلى المستشفى أو وصول الطبيب وقد تكون هذه الإسعافات هي الفاصل بين الحياة والموت في كثير من الأحيان

أهداف الإسعاف الأولي

- الحفاظ على حياة المصاب
- تحاشي تدهور حالة المصاب
- مساعدة المصاب على الشفاء

القواعد الأساسية في الإسعاف الأولي:

١. تأكد من انه لا يوجد أي تهديد لحياتك في مكان الحادث أو حوله
٢. إبعاد المصاب عن مكان الخطر (طريق سقوط مباني غازات خطر تيار كهربائي وغيرها)
٣. إعطاء الثقة والاطمئنان للمصاب والتكلم معه
٤. فك الأربطة والأحزمة والملابس
٥. تمزيق أو قص الملابس حول مكان الجرح أو الإصابة.

رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمضة وتنمية المجتمع

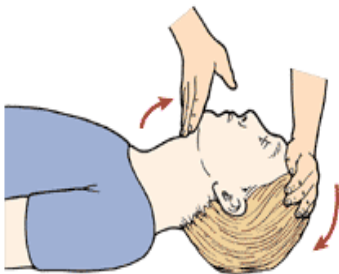
٦. في حالة وجود نزف ظاهر يوقف النزف بالضغط على موضع النزف بالأصابع أو بقطعة قماش نظيفة
٧. لا يعطى المصاب عليه أي شيء بالفم.
٨. في حالة الاشتباه في وجود نزف داخلي يجب الإسراع في نقل المصاب لمركز متخصص وعلامات النزف الداخلي هي: قلق المصاب وشكواه من العطش وسرعة تنفسه وشحوب لونه وبرودة جلده وسرعة النبض وضعفه مع وجود او عدم وجود إصابة ظاهرة

ارشادات التعامل عند رؤية مصاب:

- هز كتفيه وتحديث معه
- إيحث عن أي جسم غريب في الفم كالأسنان الصناعية أو بقايا القيء وأزلها وأمل رأسه جانبا والى الأسفل إذا أمكن واجذب لسانه إلى الأمام حتى لا يختنق.
- استخدام حواسك الثلاث النظر والسمع والإحساس للتأكد من ذلك
- انظر إلى ارتفاع الصدر وانخفاضه
- اسمع صوت خروج الهواء ودخوله من الأنف والفم.
- تحسس التيار الهوائي الخارج من الفم بظهر اليد أو الخد
- فقدان الوعي
- ارشادات التعامل في حالة وجود انسان فاقد الوعي اتبع الاتي :
- تأكد من وعي المصاب وذلك بالنداء عليه او هز كتفه
- اطلب المساعدة بالاتصال بالإسعاف
- تأكد من ان المصاب يتنفس وذلك بفتح مجرى الهواء من ثم حس النظر و السمع
- تأكد من وجود النبض
- حافظ على تدفئة المصاب بتغطية المصاب
- اذا لم تتمكن من الاتصال بالإسعاف انقل المريض الى المستشفى

أوليات الإنعاش - الإنعاش القلبي الرئوي

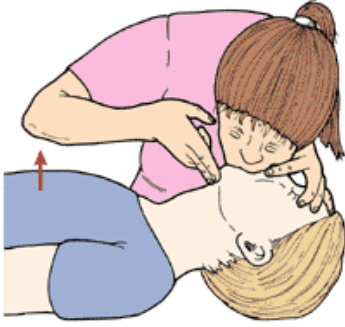
إذا توقعت إصابة في العنق (الرقبة) فلا تحرك العنق مطلقاً. قم بفتح الهواء ، ضع إحدى يديك على جبهة المصاب لتميل رأسه إلى الوراء . ضع أصابع اليد الأخرى تحت ذقن المصاب لترفع فكه إلى أعلى



رؤية المعهد

يمعي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمضة وتنمية المجتمع

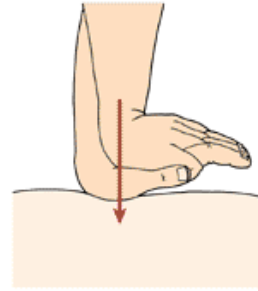
التنفس الصناعي



١. أدفع الرأس باتجاه - الخلف لفتح مجرى الهواء بطريقة إمالة الرأس ورفع الذقن إغلق فتحتي الأنف بأصابعك
٢. ضع قناع التنفس بحيث يحيط بالفم والأنف، أو بوضع الفم على فم المصاب مباشرة بعد وضع - حاجز من الشاش على فم المصاب والنفخ من خلاله.
٣. أعط المصاب نفسين ببط : حتى ترى صدره يرتفع وتوقف برهة بعد كل نفس لتترك الهواء- يخرج.
٤. إستمر بإعطاء نفس طويل كل خمس ثواني

الدورة الدموية

تحسس النبض في العنق الشريان السباتي - إذا وجدت النبض في العنق فاستمر في التهوية إذا لم تجد النبض قم بعمل الإنعاش القلبي بأن تضع أسفل راحة إحدى يديك فوق أسفل جزء في وسط القفص الصدري من الأمام وضع راحة اليد الأخرى فوق اليد الأولى , اضغط بقوة لتكسب الصدر 3 5 سم - وبمعدل 66 مرة في الدقيقة وبعد كل 15 ضغطة أعط تهوية لمرتين ثم استمر في الإنعاش القلبي



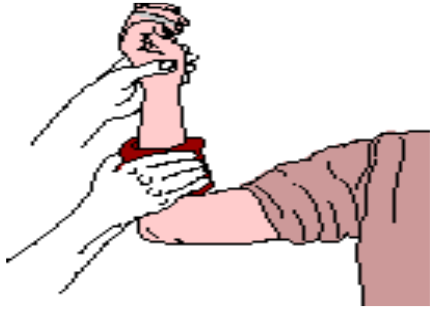
النزيف الخارجي

النزيف الشرياني: هو الدم الذي يخرج من الشرايين ويتميز بلونه الاحمر الفاتح لأنه مشبع بالأكسجين والنزيف لا يتخثر فيه بسرعه ويكون تدفقه سريع جدا لهذا يكون النزيف الشرياني اخطر انواع النزيف ويجب ايقافه بسرعه

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق نمشة وتنمية المجتمع

النزيف الوريدي: هو الدم الذي يخرج من الوريد ويكون لونه احمر داكن لعدم وجود الاكسجين ويكون ثابت التدفق وعادة يسهل ايقافه اسرع من النزيف الشرياني
النزيف الشعيري: هو الدم الخارج من الشعيرات الدموية وهو شبيه في لونه بالدم الوريدي وهذا النوع من النزيف لا يشكل خطورة في الحال وغالبا ما يتوقف لوحده لكن يجب ايقافه للتغلب على النزيف قم باضغط مباشرة على الجرح باستخدام ضماد او شاش واذا لم يتوقف النزيف استخدم ضغط اضافي بيدك مع مراعاة عدم التلوث بالدم لعدم نقل العدوى اذا لم يتوفر الشاش المعقم استخدم اي قطعة قماش او فوطه نظيفة لا تزيل الضماد من مكانه اذا لم يتوقف النزيف بل استخدم ضماد اخر فوق الضماد المشبع بالدم وترك الاثنين في مكانهم



قد يساعد رفع العضو المصاب في ايقاف النزف الا ان الضغط المباشر على النزيف مطلوب ايضا واذا تم رفع العضو المصاب فان الجاذبية تساعد على تخفيض ضغط الدم وهذا من شأنه ان يبطئ النزيف

اذا لم يتوقف النزيف يمكن استخدام نقاط الضغط وهي المستخدمة في ايقاف معظم حالات النزيف واكثر نقطتين سهلتين يغلب استعمالهما هما النقطة العضدية في الذراع اذا كان النزيف في اليد والنقطة الفخذية في منطقة الشريان الفخذي اذا كان النزيف في القدم ويتم استخدام نقاط الضغط فقط في حالة فشل ايقاف النزيف بالضغط المباشر او رفع العضو

أنواع الحروق

حروق الدرجة الأولى: أقل الحروق ضرراً، وتكون بسبب الماء الحار، البخار، أو من التعرض إلى أشعة الشمس الحارة. وحروق الدرجة الأولى تُسببُ بعض الأورام، والاحمرار والألم.

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

حروق الدرجة الثانية: هي نتيجة التعرض للمواد الكيميائية، والسوائل الحارة، أو من الملابس المحترقة. في حالة الحرق لون الجلد يتحول الى اللون الابيض او لون الكر ز الأحمر والحرق مؤلم جدا وتكون البثور عامة.

حروق الدرجة الثالثة: هي حروق يُمكنُ أَنْ تُنتجَ من الاتصال بالسوائل الحارة أو المواد الكيميائية، أو الكهرباء. ويُحتملُ أَنْ لا يشعر الإنسان بالألم أو بقليل من الألم بسبب تضرر الأعصاب.

التعامل مع الحروق

- أبعاد المصاب عن الدخان والحرارة
- لا تخلص أية ملابس ملتصقة بالمنطقة المحروقة
- إخلع إن أمكن أية إكسسوارات أو الساعة أو الحذاء عن المنطقة المصابة قبل انتفاخ الجلد.
- ضع المكان المصاب تحت مياه جارية باردة لمدة 15 دقيقة لمنع حدوث فقاعات في الجلد، ولكن لا تضع ثلج على المنطقة المصابة
- احم المنطقة المصابة برباط بارد، رطب، وغير لاصق أو بقطعة قماش نظيفة ومعقمة
- إذا كانت الإصابة باليد أو القدم، غطيها بكيس بلاستيك نظيف
- لا تسمح للطفل بالأكل أو الشرب

التسمم

- حدد نوع السم واحتفظ بوعائه أو غلافه اتصل بمركز السموم أو المستشفى وأحصل على النصائح الأولية إذا احتاج الأمر أطلب الإسعاف أو أي مساعد آخر ، أو انقل المصاب وتأكد أن السم ووعائه في معية المريض إلى المستشفى في حالة السموم المستنشقة مثل دخان العوادم تأكد أنك نفسك لا تكون ضحية هذه الغازات أيضا أزل مصدر هذه الغازات/الأبخرة(مثلا بإطفاء المحرك) أو اقفال أنبوبة الغاز.

رؤية المعهد

يمضي المعهد للريادة والتميز في العلوم الهندسية والتكنولوجيا والبحث العلمي لتحقيق تنمية المجتمع

- خذ المصاب إلى مكان جيد التهوية
- أطلب الإسعاف أو مساعد آخر وإذا احتاج الأمر قم بعمل تنفس صناعي
- في حالة السموم التي تلامس الجلد أو العيون أغمر المنطقة بالماء البارد الجاري لمدة لا تقل عن 15 دقيقة وأغسل العينين برفق استمر بغمر المنطقة حتى تصل إليك المساعدة أبعدها جميع الملابس الملوثة - في حالة ابتلاع أو شرب السموم أو الكيمائيات المنزلية إذا كان المريض لا يزال مالمك لشعوره اتصل بمركز السموم أو المستشفى
- استدع الإسعاف أو انقله إلى أقرب مركز طبي ضع المصاب في وضع النقاهاة لاحظ التنفس
- وابدأ التهوية الصناعية (التنفس الصناعي) عند الضرورة لا تقم بإحداث التقيؤ مطلق .

الأدوات صندوق الإسعاف الأولية :



قطن، وشاش طبي، أربطة مختلفة المقاسات، مشمع لاصق ،حقن بلاستيك من النوع الذي يستخدم مرة واحدة و يرمى بعد ذلك مقاسات مختلفة، ترمومتر طبي للاستعمال عن طريق الفم ، خافض لسان خشبي للاستعمال مرة واحدة، كيس للماء الساخن، كيس للثلج، علبة بها قطن وشاش معقم، قطع خشبية تستعمل جبائر الأدوية : مطهر طبي صبغة يود، مسكنات ، مضادات للتقلص