

تقرير برنامج هندسة العمارة (2025/2024)

2025/2024

العام الأكاديمي

1. معلومات أساسية

اسم البرنامج (تبعاً لما ورد بشهادة التخرج لهذا العام الأكاديمي):	برنامج هندسة العمارة
إجمالي عدد الساعات:	300 ساعة
إجمالي عدد المقررات:	60
عدد السنوات/المستويات الدراسية (المدة اللازمة للحصول على المؤهل):	خمس سنوات
القسم/الأقسام (ان وجد) التي شاركت في تدريس البرنامج:	قسم الهندسة المعمارية قسم التشييد والبناء قسم العلوم الأساسية
المعهد:	المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالطود – الأقصر.
اسم منسق البرنامج:	د.م منة الله صلاح رفاعي
تاريخ مراجعة واعتماد تقارير البرنامج ومقرراته من وحدة ضمان الجودة:	7/22/2025
جهة مناقشة واعتماد تقرير البرنامج (يرفق قرار/ محضر الاعتماد من المجلس الحاكم):	مجلس أكاديمي
تاريخ اعتماد تقرير البرنامج :	8/30/2025



2. بيانات وإحصائيات

الهيئة التدريسية (على رأس العمل لسنة التقرير)			
اجمالي أعداد أعضاء هيئة التدريس		اجمالي أعداد أعضاء الهيئة المعاونة	
6		9	
دائم (أربع أيام عمل على الأقل)	نصف الوقت (يوم أو يومين عمل)	دائم (أربع أيام عمل على الأقل)	نصف الوقت (يوم أو يومين عمل)
3	6	8	2
النسبة الى عدد الطلاب		النسبة الى عدد الطلاب	
1:19		1:13	
تعليق موجز عن المقارنة بأعداد ونسب العام السابق:			
- لا يزال اعداد هيئة التدريس بمعدل 6 وتحسنت النسبة من 1:20 الي 1:19 مما يعني تخفيف العبء التدريسي بشكل طفيف وتحسين جودة الاشراف الاكاديمي. بالاضافة الي انه لم يحدث تغيير كبير في اعداد اعضاء الهيئة المعاونة الدائمين او بنصف الوقت.			

الطلاب							
إجمالي عدد الطلاب المقيدین بالبرنامج سنة التقرير:				109			
عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج سنة التقرير (المقبولين في الفرقة/المستوى الأول):				11			
عدد الطلاب (الخريجين) الذين أتموا البرنامج لسنة التقرير:				23			
توزيع تقديرات خريجي البرنامج (تبعاً للمجموع التراكمي) *							
التقدير	ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول	راسب	ايقاف قيد	اخرى
عدد الطلاب	5	8	7	2	-	1	-
النسبة المئوية	21.74%	34.78%	30.43%	8.7%		4.35%	-
تعليق موجز عن إجراءات وأماكن التدريب الميداني التي تم تدريب الطلاب بها خلال العام الأكاديمي :							
اقتصر التدريب الصيفي لطلاب الفرقة الاولى علي اكتساب الطلاب المهارات الخاصة بقسم الهندسة المعمارية من خلال اعضاء هيئة التدريس بالقسم ويتم ذلك داخل المعهد، بينما اشتمل التدريب الميداني لطلاب الفرقتين الثانية والثالثة علي متابعة وتنفيذ عدد من المشاريع المعمارية الفعلية في مواقع متعددة.							
متابعة التدريب: يتم عمل تقارير تفصيلية بمتابعة دورية من قبل وحدة التدريب بالمعهد وتحت اشراف القسم وذلك لتقييم مؤشرات التدريب.							
متابعة وتقييم جهة التدريب: نقدم جهة التدريب تقرير عن التزام الطالب خلال فترة التدريب.							
اراء الطلاب: يتم عمل استبيان لقياس راي الطلاب في التدريب وتحليله.							
التقارير: في نهاية مدة التدريب يقدم كل طالب تقرير يوثق كافة الاعمال التي شاهدها خلال التدريب.							
مناقشة التقرير : يتم مناقشة كل طالب من خلال لجنة من اعضاء هيئة التدريس بالقسم علي حدي لمعرفة مدي استفادته من التدريب وحجم المعلومات الجديدة التي تلاقاها اثناء التدريب والخبرة المكتسبة منه.							

3. تقييم جودة البرنامج

• تقييم الأطراف المستفيدة

الفئة*	توقيت التقييم	عدد المشاركين	وسيلة التقييم	نقاط القوة	نقاط تحتاج الى تحسين
طلبة السنة النهائية	مرة واحدة سنويا شهر ابريل	20 طالب	استبيان الكتروني و ورقي	- توفر الكتب والمراجع - التدريب الميداني - تميز الريادة العلمية	التعليم الالكتروني عن بعد.
أعضاء هيئة التدريس	مرة واحدة سنويا شهر يوليو	10 من 15	استبيان الكتروني و ورقي	- العمل الاداري واللجان - الدعم والتشجيع الاداري.	- العبيء التدريسي لبعض اعضاء هيئة التدريس - القاعات الدراسية.
الخريجون الجدد	مرة واحدة سنويا شهر مارس	20 من 28	ورقي	- الاستفادة من مشروع التخرج - المهارات التطبيقية في مجال التصميم - العمل في مجموعات.	- التعليم عن بعد
ممثلي سوق العمل (جهات التوظيف)	مرة واحدة في بداية العام الدراسي	9	ورقي	- البرامج التي تواكب التطورات الحديثة.	- الحاجة الي اضافة برامج اخري للقسم
أخرى (تذكر)	-	-	-	-	-

التعليق على مجمل تقييم جودة البرنامج والتوصيات المقترحة (استنادا الى نتائج الجدول السابق):

يتبنى برنامج هندسة العمارة رؤية شمولية ومنهجية لتقييم واقع البرنامج من منظور الطلبة واعضاء هيئة التدريس والخريجين وسوق العمل ويظهر نقاط القوة التي يمكن البناء عليها ويحدد بوضوح المجالات التي ينبغي تطويرها لتحسين العملية التعليمية ومواءمتها مع احتياجات سوق العمل ودعم التميز الاكاديمي والمهني.

4. خطة تطوير البرنامج

التعليق على مجمل ما ورد بتقارير المقررات من نقاط تحتاج الى تحسين والاجراءات التصحيحية المقترحة:

انطلاقا من نتائج تقرر المقررات وما قدمه من مؤشرات حول جوانب القوة وفرص التحسين جاءت هذه الخطة لتطوير وتحسين المقررات بما يضمن رفع كفاءتها وجودتها وتعزيز مخرجات التعلم بما يتوافق مع معايير الجودة الاكاديمية واهداف البرنامج. تم وضع خطة تطوير البرنامج للعام الاكاديمي التالي (بناء على ما جاء بتقييم جودة البرنامج، مع الأخذ في الاعتبار ما ورد بخطت التحسين الواردة بتقارير المقررات)

م	أولويات التطوير	الإجراءات التصحيحية أو جوانب التحسين	أساليب التنفيذ	مسئولية التنفيذ	ملاحظات
1.	تحسين طرق التدريس والتعلم	تبني أساليب تدريس مبتكرة	المحاضرات التفاعلية والتفكير النقدي والعمل الجماعي والأبحاث.	منسق المقرر	
		التوافق مع احتياجات سوق العمل	توسيع استخدام برامج الحاسب المتقدمة وتعزيز علمها.	منسق المقرر	
2.	دعم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	اداء عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة	متابعة الاداء في التدريبات العملية وعدالة التقييم وتحديث طرق الشرح.	منسق المقرر	
3.	دعم مهارات الطلبة وتوفير بيئة تعليمية داعمة	تاهيل الطلاب والخريجين لسوق العمل			
4.	مواءمة البرنامج مع متطلبات سوق العمل	احتياجات سوق العمل			
5.	تحسين البنية التحتية وبيئة التعلم	كفاءة البنية التحتية	استكمال تطوير القاعات والمعامل .	ادارة الصيانة	

الاسم والتوقيع
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب



الاسم والتوقيع
منسق البرنامج



محضر إجتماع مجلس اكاديمى طارئ
جلسة رقم (2) المنعقدة بتاريخ 2025/8/30م

عقد مجلس اكاديمى اجتماعه السادس عشر- للعام الجامعى 2025/2024م فى تمام
الساعة العاشرة صباحاً يوم السبت 2025/8/30م

بِرئاسة

السيد الاستاذ الدكتور/ عبد الناصر محمد عمران - عميد المعهد

وعضوية كل من:

- | | |
|--|----------------------|
| وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب | 1. د/ محمود الطاهر |
| القائم باعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة | 2. د/ نهى محمد |
| المشرف على قسم العلوم الاساسية | 3. د/ مها مصطفى |
| المشرف على قسم هندسة التشييد والبناء | 4. د/ الشيماء عرفات |
| المشرف على قسم الهندسة المعمارية | 5. د/ منة الله صلاح |
| المشرف على قسم هندسة الاتصالات والالكترونيات | 6. د/ أحمد عبدالعزيز |
| الأمين العام للمعهد | 7. أ/ عطا سيد توفيق |

افتتح الجلسة السيد الاستاذ الدكتور/ عبد الناصر محمد عمران ،

بسم الله الرحمن الرحيم

مرحباً سيادته بالسادة الحضور ثم بدء سيادته النظر فى جدول الاعمال:

جدول أعمال
مجلس المعهد الأكاديمي

جلسة رقم (2) للعام الجامعي 2025/2024م

الموضوع (1)	التصديق على المحضر الأكاديمي السابق
القرار	الموافقة
الموضوع (2)	اعتماد تقرير وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب للعام الجامعي 2025/2024
القرار	الموافقة
الموضوع (3)	اعتماد تقرير وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام الجامعي 2025/2024
القرار	الموافقة
الموضوع (4)	اعتماد تقرير الجودة للعام الجامعي 2025/2024
القرار	الموافقة
الموضوع (5)	اعتماد دليل الطلاب للمعهد للعام الجامعي 2025/2024
القرار	الموافقة
الموضوع (6)	اعتماد التقرير السنوي للبرامج الثلاثة للعام الجامعي 2025/2024
القرار	الموافقة
الموضوع (7)	اعتماد تقرير المقررات الدراسية للبرامج الثلاثة للعام الجامعي 2025/2024م
القرار	الموافقة
الموضوع (8)	اعتماد الخطة التنفيذية للمشاركة المجتمعية و تنمية البيئة
القرار	الموافقة
الموضوع (9)	اعتماد الخطة الاستراتيجية بعد إضافة باب المخاطر
القرار	الموافقة
الموضوع (10)	اعتماد تقارير متابعة الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للعام الجامعي 2025/2024م
القرار	الموافقة
الموضوع (11)	اعتماد دليل الطالب للبرامج الثلاثة للعام الجامعي 2025/2024م
القرار	الموافقة
الموضوع (12)	تكليف منسقى البرامج العلمية للعام الجامعي 2026/2025
القرار	الموافقة على تكليف السادة الاتى اسمائهم: د/ محسب احمد د/ منه الله صلاح د/ نهى محمد انور د/ ممدوح احمد منسق برنامج هندسة التشييد والبناء منسق برنامج هندسة المعمارية منسق برنامج هندسة الاتصالات والالكترونيات منسق قسم العلوم الاساسية

احيط المجلس علماً

ولم يتم خلق جدول الاعمال والمجلس في انعقاد دائر

أمين سر المجلس
د/ ايمان شرقاوى عبدالله

إلى أ. د. الناصر محمد

يعتمد،،،،
عميد المعهد
أ.د/ عبدالناصر محمد عمران

كشف بتوقيع حضور
أعضاء مجلس المعهد
الجلسة رقم (2) بتاريخ 2025/8/30م
للعام الجامعى 2025/2024م

الأسم	التوقيع
1. د/ محمود محمد الطاهر	د. محمود الطاهر
2. د/نبى محمد انور	نبى محمد انور
3. د/ مها مصطفى رضا	مها مصطفى رضا
4. د/ احمد عبدالعزيز	احمد عبدالعزيز
5. د/ الشيماء عرفات	الشيماء عرفات
6. د/منه الله صلاح	منه الله صلاح
7. د/ ايمان شرقاوى عبالله	ايمان شرقاوى